



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม กองแผนและงบประมาณ โทร. ๐๓๔- ๙๖๐๘๑๗...

ที่ นฐ.๕๑๐๐๓/..... วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง การติดตามและประเมินผลโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ของอบจ.นครปฐม (ประชุมประชาคม).....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ได้ดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม) ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและความต้องการของประชาชน เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมเพิ่มเติม และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมมีผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

### ข้อเท็จจริง

กองแผนและงบประมาณ โดยฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าสัมมนาที่มีต่อการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวฯ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน ๒๕๐ คน ได้รับแบบสอบถามกลับคืน จำนวน ๑๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๖๐ ของจำนวนผู้เข้าสัมมนาทั้งหมด ในการประเมินผลครั้งนี้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าสถิติร้อยละ โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ปรากฏรายละเอียดและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๓๔.๘๙ พพอใจมาก ร้อยละ ๖๐.๐๐ พพอใจปานกลาง ร้อยละ ๔.๘๙ และพพอใจน้อย ร้อยละ ๐.๒๒
๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๔๑.๓๐ พพอใจมาก ร้อยละ ๕๒.๕๔ และพพอใจปานกลาง ร้อยละ ๖.๑๖
๓. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านสถานที่ / อาหาร  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๒๔.๐๕ พพอใจมาก ร้อยละ ๕๕.๓๐ พพอใจปานกลาง ร้อยละ ๑๘.๐๗ และพพอใจน้อย ร้อยละ ๒.๕๘

-/๔. ผู้เข้า...

๔. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดสัมมนา  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๕๔.๓๕ พอใจมาก ร้อยละ ๔๑.๘๕ และพอใจปานกลาง  
ร้อยละ ๓.๘๐

#### สรุปผลความพึงพอใจการจัดสัมมนาครั้งนี้ ในภาพรวม

ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๒๖.๖๓ พอใจมาก ร้อยละ  
๖๙.๕๗ และพอใจปานกลาง ร้อยละ ๓.๘๐

- ความพึงพอใจต่อการจัดสัมมนาครั้งนี้ ในภาพรวม อยู่ในเกณฑ์ พอใจมาก

#### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการอบรมสัมมนาครั้งนี้
  - ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น
  - เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการบริการอย่างดีเยี่ยม
  - สถานที่มีความพร้อมในการจัดอบรมสัมมนา
  - เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอ  
ปัญหาความต้องการในการสัมมนาครั้งนี้
๒. ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนาการอบรมสัมมนาในอนาคตต่อไป
  - ควรแนะนำรายละเอียดของเอกสารที่แจกให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาทราบ
  - การพัฒนาท้องถิ่นขอให้พัฒนาให้ทั่วถึงทุกๆ ด้านและทุกท้องถิ่น
  - ขอให้สนับสนุนด้านการศึกษาเพิ่มมากขึ้น
  - ด้านการศึกษาควรเชิญ กศน.อำเภอ กศน.จังหวัด จะได้กิจกรรมโครงการที่  
สามารถส่งเสริมการศึกษาได้มากยิ่งขึ้น

#### ข้อพิจารณา

เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม  
จะได้รวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

-/ข้อเสนอ...

ข้อเสนอ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

16  
(นางนิลบล เดชเกตุ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

ทราบ

(นายอนุสรณ์ บุญกวิน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม  
๒๖ ก.ค. ๒๕๖๒

(นางสาวเสาวลักษณ์ แสงนิมิต)  
หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบติดตามและประเมินผลฯ

(นางสาวณัฐริยา ชูแก้วน้อย)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางสาวประภาศรี ชกกลิ่น)  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

## ภาพกิจกรรม

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)  
และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม)  
วันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม หัวหน้าส่วนราชการจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประชาคมท้องถิ่น ประธาน อสม. / ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรี / ประธานชมรมผู้สูงอายุระดับอำเภอทุก อำเภอ ประธานชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๐ คน



ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ลงทะเบียนพร้อมรับ  
เอกสาร เพื่อเข้าร่วมประชุม





← นายอนุสรณ์ บุญกวิน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ประธานในพิธี กล่าวเปิดโครงการฯ พร้อมเน้นย้ำให้ทุกภาคส่วนได้แสดงความคิดเห็นร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด



⇒ นางนิลบล เดชเกตุ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รก.ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและแนวทางการคัดเลือกคณะกรรมการตามระเบียบฯ



จากนั้นได้มอบหมายหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการคัดเลือกคณะกรรมการ โดยลำดับแรกได้ให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นประธาน จำนวน ๑ ท่าน ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ นายวิระ เปี่ยมอินทร์ นายก อบต.ไผ่หูช้าง เป็นประธานการคัดเลือก

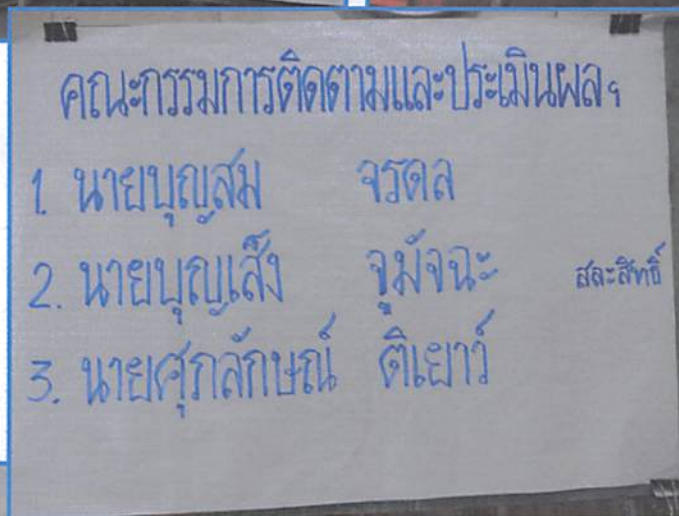
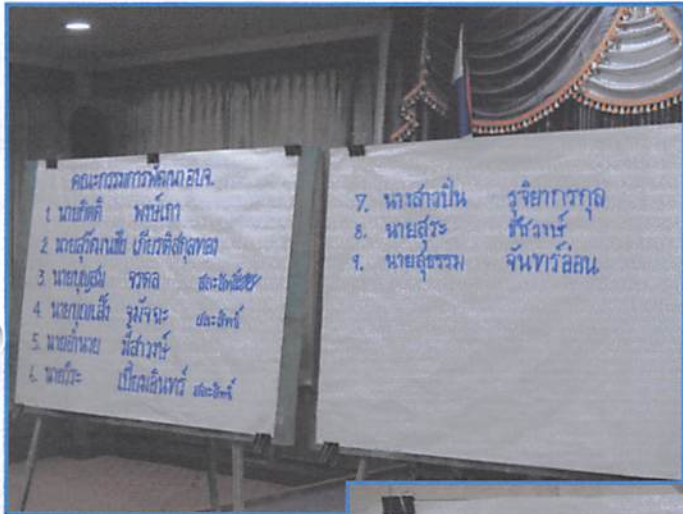


ที่ประชุมได้ร่วมกันเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตามระเบียบฯ จำนวน ๓ คณะ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม
๓. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม



องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ได้คณะกรรมการในส่วนที่มาจากผู้แทนประชาคมท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คณะ ซึ่งจะได้ดำเนินการแต่งตั้งและจัดส่งคำสั่งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทั้ง ๑๑ ท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบฯ ต่อไป





จากนั้น ได้แบ่งกลุ่มย่อยออกเป็น ๓ กลุ่ม ตามประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อร่วมกันแสดงความคิดเห็น นำเสนอข้อมูล ปัญหา ที่ต้องการให้ อบจ.ดำเนินการในเรื่องใดมากที่สุด

กลุ่มที่ ๑ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลุ่มที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม และด้านการบริหารจัดการที่ดี

กลุ่มที่ ๓ ด้านบริการสาธารณะ, ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว



## สรุปข้อมูลการแสดงความคิดเห็น

### กลุ่มที่ ๑ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. การขาดแคลนครู (ในโรงเรียนขนาดเล็ก)
๒. พฤติกรรมของเด็ก
๓. การส่งเสริมการปฏิบัติธรรม
๔. ค่านิยมในการเรียนสายอาชีพ
๕. การปลูกฝังให้มีจิตสาธารณะ

### กลุ่มที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม และด้านการบริหารจัดการที่ดี

#### ด้านเศรษฐกิจ

๑. การอบรมให้ความรู้ อาหารปลอดภัย มีมาตรฐานรองรับ กระบวนการผลิตอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน
๒. ตลาดรองรับพืช ผัก ปลอดภัย
๓. การสร้าง Land Mark ของจังหวัด ให้เป็นที่ดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยว
๔. อยากให้ อบจ. เป็นหน่วยงานบูรณาการในเรื่องเกษตรปลอดภัย

#### ด้านสังคม

๑. อยากให้ อบจ. เป็นศูนย์กลางข้อมูล ข่าวสาร ของจังหวัดนครปฐม ให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย (ศูนย์ประสานงาน)
๒. การพัฒนากลุ่มผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้เสียเปรียบทางสังคม

#### ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๑. การฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย

### กลุ่มที่ ๓ ด้านบริการสาธารณะ, ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

#### ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. ส่งเสริมการสนับสนุนการจัดการขยะ (ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง)
๒. สร้างจิตสำนึกในการลดปริมาณขยะ
๓. อยากให้ อบจ. สร้างโรงงานกำจัดขยะ
๔. การสร้างเครื่องมือเพื่อจัดการกับสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร
๕. ส่งเสริมการสร้างมูลค่าวัชพืชในคูคลอง เช่น การจักสานจากผักตบชวา
๖. การพัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง
๗. สร้างองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากวัชพืช

#### ด้านบริการสาธารณะ

๑. เส้นทางจักรยานในถนนสาธารณะที่ได้มาตรฐาน
๒. การก่อสร้างถนนต้องมีความปลอดภัย มีการแบ่งเลนที่ชัดเจน ขนาดของถนน ความกว้างของถนน

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)  
และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม  
(ประชุมประชาคม)

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)  
และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม  
(ประชุมประชาคม)

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๔๕/๑ ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๑) (๓) (๘) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ประกอบกับข้อสั่งการกระทรวงมหาดไทย ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ข้อ ๓. โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันมีลักษณะของโครงการที่เกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจตามกรอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ แผนงานการศึกษาหรือแผนงานสาธารณสุขหรือโครงการที่มีลักษณะใช้ประโยชน์เป็นองค์รวม มิได้เน้นเฉพาะการดำเนินการในสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ครุภัณฑ์ โครงการที่กำหนดเป้าหมาย ให้ประชาชนมีส่วนร่วม (ศาสนา ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ยาเสพติด การสร้างรายได้ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สมรรถนะต่าง ๆ) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะประชาคมท้องถิ่นแบบประชาธิปไตยในระดับภาพรวมก็ได้

ขณะนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมได้รับการร้องขอจากประชาชน หน่วยงาน และส่วนราชการ ถึงปัญหาความเดือดร้อนในประเด็นต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก โดยแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่ผ่านมา อาจจะแก้ไขปัญหาได้ไม่ครอบคลุม ทั้งถึง ทุกพื้นที่ จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาความต้องการสภาพพื้นที่ สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนการ

/ ดำเนินการ...

ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ประกอบกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมตามระเบียบฯ (ในฐานะผู้แทนประชาคม) จะครบวาระการดำรง ตำแหน่งในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดแนวทางการคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๓ (๑๑) ในกรณีที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นอาจคัดเลือกได้ก่อนการครบวาระการดำรงตำแหน่งได้ก่อน ๔๕ วัน และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมี วาระการดำรงตำแหน่งไม่ก่อนวันที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมครบวาระ

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์โดยรวม ต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมจึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม) ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. รับฟังความคิดเห็น ข้อมูลปัญหา ความต้องการของประชาชน เพื่อเป็นแนวทาง ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมเพิ่มเติม
๓. เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยตามระเบียบฯ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม มีผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับ จังหวัด คณะกรรมการพัฒนา อบจ. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้แทนองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประชาคมท้องถิ่น ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประธานเครือข่าย/กลุ่มองค์กร/ชุมชน ภาคธุรกิจเอกชน ภาคส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไป จำนวนทั้งสิ้นประมาณ ๒๕๐ คน

#### เชิงคุณภาพ

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม มีผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการตามระเบียบฯ เพื่อทำหน้าที่ในการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๕. ตัวชี้วัดโครงการ

##### ตัวชี้วัดผลผลิต

- จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

##### ตัวชี้วัดผลลัพธ์

- ประชาคม และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในท้องถิ่น

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ (ประชุมประชาคม)
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ ปัดประกาศ ฯลฯ
๓. แจ้งประสานกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว
๔. ดำเนินการประชุมฯ
๕. เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานสรุปผลสัมมนาให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๗. ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง
๘. ติดตามและประเมินผล

#### ๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

#### ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

#### ๙. งบประมาณดำเนินการ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย หน้า ๒๑ รายการที่ ๒.๓.๑ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและการจัดเวทีประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม
- คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม
- คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด


๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม มีแผนในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถรองรับการแก้ไขปัญหา และบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๓. ประชาชนมีความเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมากยิ่งขึ้น
๔. สามารถตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ครอบคลุม และทั่วถึง สอดคล้องตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน
๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม มีคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ


๑๒. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ   
(นางอรุมา สุธาทรัพย์)  
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ   
(นางนิลกุล เดชเกต)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ   
(นายอนุสรณ์ บุญกวิน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

**รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
เพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคม  
เป็นคณะกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม)**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ได้ดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม) ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและความต้องการของประชาชน เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมเพิ่มเติมและเพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมมีผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น

กองแผนและงบประมาณ โดยฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าสัมมนาที่มีต่อการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวฯ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน ๒๕๐ คน ได้รับแบบสอบถามกลับคืน จำนวน ๑๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๖๐ ของจำนวนผู้เข้าสัมมนาทั้งหมด ในการประเมินผลครั้งนี้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าสถิติร้อยละ โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ปรากฏรายละเอียดและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ ดังนี้

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม</b>					
๑. การต้อนรับและการลงทะเบียน	๔๐.๒๒	๕๗.๖๑	๑.๖๓	๐.๕๔	๐.๐๐
๒. ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน	๓๓.๗๐	๖๑.๔๑	๔.๓๕	๐.๕๔	๐.๐๐
๓. เอกสารประกอบการสัมมนามีความเหมาะสม	๓๕.๘๗	๕๙.๒๔	๔.๘๙	๐.๐๐	๐.๐๐
๔. ขั้นตอนการจัดสัมมนามีความยืดหยุ่นสามารถปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้	๓๔.๒๔	๕๙.๗๘	๕.๙๘	๐.๐๐	๐.๐๐
๕. ระยะเวลาในการสัมมนามีความเหมาะสม	๓๐.๔๓	๖๑.๙๖	๗.๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓๔.๘๙</b>	<b>๖๐.๐๐</b>	<b>๔.๘๙</b>	<b>๐.๒๒</b>	<b>๐.๐๐</b>

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้</b>					
๑. การสร้างบรรยากาศในการสัมมนา	๓๔.๗๘	๕๗.๖๑	๗.๖๑	๐.๐๐	๐.๐๐
๒. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการสัมมนา	๓๐.๙๘	๖๓.๐๔	๕.๙๘	๐.๐๐	๐.๐๐
๓. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาแสดงความคิดเห็น	๕๘.๑๕	๓๖.๙๖	๔.๘๙	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๑.๓๐</b>	<b>๕๒.๕๔</b>	<b>๖.๑๖</b>	<b>๐.๐๐</b>	<b>๐.๐๐</b>
<b>ด้านสถานที่/อาหาร</b>					
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา	๓๙.๑๓	๕๔.๘๙	๕.๙๘	๐.๐๐	๐.๐๐
๒. ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๒๖.๐๙	๖๗.๓๙	๕.๙๘	๐.๕๔	๐.๐๐
๓. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๘.๗๐	๓๑.๕๒	๕๐.๕๔	๙.๒๔	๐.๐๐
๔. ความเหมาะสมของอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๒.๒๘	๖๗.๓๙	๙.๗๘	๐.๕๔	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๒๔.๐๕</b>	<b>๕๕.๓๐</b>	<b>๑๘.๐๗</b>	<b>๒.๕๘</b>	<b>๐.๐๐</b>
<b>ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดสัมมนา</b>					
๑. การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๕๔.๓๕	๔๒.๓๙	๓.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๕๔.๓๕	๔๑.๓๐	๔.๓๕	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๔.๓๕</b>	<b>๔๑.๘๕</b>	<b>๓.๘๐</b>	<b>๐.๐๐</b>	<b>๐.๐๐</b>
<b>ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ</b>	<b>๒๖.๖๓</b>	<b>๖๙.๕๗</b>	<b>๓.๘๐</b>	<b>๐.๐๐</b>	<b>๐.๐๐</b>

๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม  
 พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๓๔.๘๙ พอใจมาก ร้อยละ ๖๐.๐๐ พอใจปานกลาง  
 ร้อยละ ๔.๘๙ และพอใจน้อย ร้อยละ ๐.๒๒

๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้  
 พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๔๑.๓๐ พอใจมาก ร้อยละ ๕๒.๕๔ และพอใจปานกลาง  
 ร้อยละ ๖.๑๖

-/๓. ผู้เข้า...



๓. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านสถานที่ / อาหาร  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๒๔.๐๕ พพอใจมาก ร้อยละ ๕๕.๓๐ พพอใจปานกลาง ร้อยละ  
๑๘.๐๗ และพพอใจน้อย ร้อยละ ๒.๕๘

๔. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดสัมมนา  
พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๕๔.๓๕ พพอใจมาก ร้อยละ ๔๑.๘๕ และพพอใจปานกลาง  
ร้อยละ ๓.๘๐

### สรุปผลความพึงพอใจการจัดสัมมนาครั้งนี้ ในภาพรวม

ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๒๖.๖๓ พพอใจมาก ร้อยละ  
๖๙.๕๗ และพพอใจปานกลาง ร้อยละ ๓.๘๐

- ความพึงพอใจต่อการจัดสัมมนาครั้งนี้ ในภาพรวม อยู่ในเกณฑ์ พพอใจมาก

### สรุปผลการวิเคราะห์

จากตารางสามารถสรุปผลการสัมมนาในภาพรวมได้ว่า ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความ  
พึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๒๖.๖๓ พพอใจมาก ร้อยละ ๖๙.๕๗ และพพอใจปานกลาง ๓.๘๐ ทำให้  
ทราบว่าผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อ  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม (ประชุมประชาคม) อยู่ในเกณฑ์ พพอใจมาก

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการอบรมสัมมนาครั้งนี้

- ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

- เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการบริการอย่างดีเยี่ยม

- สถานที่มีความพร้อมในการจัดอบรมสัมมนา

- เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอ

ปัญหาความต้องการในการสัมมนาครั้งนี้

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนาการอบรมสัมมนาในโอกาสต่อไป

- ควรแนะนำรายละเอียดของเอกสารที่แจกให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาทราบ

- การพัฒนาท้องถิ่นขอให้พัฒนาให้ทั่วถึงทุกๆ ด้านและทุกท้องถิ่น

- ขอให้สนับสนุนด้านการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

- ด้านการศึกษาคควรเชิญ กศน.อำเภอ กศน.จังหวัด จะได้กิจกรรมโครงการที่

สามารถส่งเสริมการศึกษาได้มากยิ่งขึ้น

(นางสาวณัฐยา พุนวัฒนชัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

## สรุปผลการแสดงความคิดเห็น

### กลุ่มที่ ๑ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. การขาดแคลนครู (ในโรงเรียนขนาดเล็ก)
๒. พฤติกรรมของเด็ก
๓. การส่งเสริมการปฏิบัติธรรม
๔. ค่านิยมในการเรียนสายอาชีพ
๕. การปลูกฝังให้มีจิตสาธารณะ

### กลุ่มที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม และด้านการบริหารจัดการที่ดี

#### ด้านเศรษฐกิจ

๑. การอบรมให้ความรู้ อาหารปลอดภัย มีมาตรฐานรองรับ กระบวนการผลิตอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน
๒. ตลาดรองรับพืช ผัก ปลอดภัย
๓. การสร้าง Land Mark ของจังหวัด ให้เป็นที่ดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยว
๔. อยากให้ อบจ. เป็นหน่วยงานบูรณาการในเรื่องเกษตรปลอดภัย

#### ด้านสังคม

๑. อยากให้ อบจ. เป็นศูนย์กลางข้อมูล ข่าวสาร ของจังหวัดนครปฐม ให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย (ศูนย์ประสานงาน)
๒. การพัฒนากลุ่มผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้เสียเปรียบทางสังคม

#### ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๑. การฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย

### กลุ่มที่ ๓ ด้านบริการสาธารณะ, ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

#### ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. ส่งเสริมการสนับสนุนการจัดการขยะ (ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง)
๒. สร้างจิตสำนึกในการลดปริมาณขยะ
๓. อยากให้ อบจ. สร้างโรงงานกำจัดขยะ
๔. การสร้างเครื่องมือเพื่อจัดการกับสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร
๕. ส่งเสริมการสร้างมูลค่าวัชพืชในคูคลอง เช่น การจักสานจากผักตบชวา
๖. การพัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง
๗. สร้างองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากวัชพืช

#### ด้านบริการสาธารณะ

๑. เส้นทางจักรยานในถนนสาธารณะที่ได้มาตรฐาน
๒. การก่อสร้างถนนต้องมีความปลอดภัย มีการแบ่งเลนที่ชัดเจน ขนาดของถนน ความกว้างของถนน



### แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)  
และคัดเลือกผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม  
(ประชุมประชาคม)

วันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) และช่องสอบถามประเด็นความพึงพอใจ

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑. เพศ ( ) ชาย (✓) หญิง
- ๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๕ ปี ( ) ๒๕ - ๔๐ ปี  
( ) ๔๑ - ๕๕ ปี (✓) มากกว่า ๕๕ ปี
- ๓. ระดับการศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น  
( ) มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี (✓) สูงกว่าปริญญาตรี
- ๔. สถานภาพ (✓) ข้าราชการ ( ) ผู้นำท้องถิ่น  
( ) ผู้แทนภาคเอกชน ( ) ผู้แทนภาคประชาชน  
( ) ประชาชนทั่วไป ( ) อื่นๆ .....

**ตอนที่ ๒** ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับความพึงพอใจ : ๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม</b>					
๑. การต้อนรับและการลงทะเบียน	✓				
๒. ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน	✓				
๓. เอกสารประกอบการสัมมนามีความเหมาะสม	✓				
๔. ขั้นตอนการจัดสัมมนามีความยืดหยุ่น สามารถปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้	✓				
๕. ระยะเวลาในการสัมมนามีความเหมาะสม	✓				

























รายละเอียดการตอบแบบสอบถาม

คนที่	ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม					ด้านถ่ายทอดความรู้				ด้านสถานที่/อาหาร				ด้านเจ้าหน้าที่		ภาพรวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9	ข้อ 10	ข้อ 11	ข้อ 12	ข้อ 13	ข้อ 14		
57	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	5	5	5	4	
58	5	3	4	4	4	4	4	3	5	4	4	5	5	5	4	
59	4	4	4	4	3	5	4	5	4	3	3	4	4	4	4	
60	5	4	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
63	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
64	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	
65	5	5	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
66	4	5	5	4	4	3	4	5	4	4	3	4	4	5	4	
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
68	5	4	3	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	4	4	
69	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4	3	4	4	3	4	
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
71	4	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	2	3	3	3	
72	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	
73	5	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
76	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	5	4	
77	5	4	5	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
79	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
80	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	4	
81	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	2	3	5	5	4	
82	5	4	5	5	4	5	4	5	5	4	2	3	5	5	4	
83	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	2	3	5	5	5	
84	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	

รายละเอียดการตอบแบบสอบถาม

คนที่	ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม					ด้านถ่ายทอดความรู้				ด้านสถานที่/อาหาร				ด้านเจ้าหน้าที่		ภาพรวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9	ข้อ 10	ข้อ 11	ข้อ 12	ข้อ 13	ข้อ 14		
85	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	4	5	5	4	
86	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
87	4	4	5	5	4	5	5	5	5	4	3	4	5	5	4	
88	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	3	4	5	5	5	
89	4	4	5	5	3	5	5	5	5	5	2	5	5	5	4	
90	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	
91	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	3	4	5	5	4	
92	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	
93	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	4	
94	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
95	5	4	4	4	4	5	5	5	5	4	2	4	5	5	4	
96	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	
97	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	4	
98	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5	5	5	5	
99	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	
100	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	2	3	5	5	4	
101	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	4	5	5	5	
102	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
103	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	4	
104	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
105	5	5	5	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4	4	4	
106	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
107	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
108	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
109	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	5	5	4	
110	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
111	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
112	5	4	5	4	5	5	4	4	4	4	3	4	5	5	4	



รายละเอียดการตอบแบบสอบถาม

คนที่	ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม					ด้านถ่ายทอดความรู้				ด้านสถานที่/อาหาร				ด้านเจ้าหน้าที่		ภาพรวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9	ข้อ 10	ข้อ 11	ข้อ 12	ข้อ 13	ข้อ 14		
113	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	3	4	5	5	5	
114	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	3	4	5	5	4	
115	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	
116	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	5	5	5	4	
117	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	3	4	5	5	5	
118	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	2	4	4	4	4	
119	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
120	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	
121	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
122	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	
123	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
124	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
125	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
126	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	3	4	5	5	5	
127	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	
128	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
129	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
130	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
131	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
132	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
133	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	5	
134	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
135	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	2	4	4	4	4	
136	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	
137	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	
138	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4	3	3	4	5	4	
139	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	2	4	5	5	4	
140	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	3	5	5	5	5	

รายละเอียดการตอบแบบสอบถาม

คนที่	ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม					ด้านถ่ายทอดความรู้				ด้านสถานที่/อาหาร				ด้านเจ้าหน้าที่		ภาพรวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9	ข้อ 10	ข้อ 11	ข้อ 12	ข้อ 13	ข้อ 14		
141	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
142	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
143	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	3	4	5	5	5	
144	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3	5	5	5	4	
145	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	3	4	5	5	4	
146	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	5	3	
147	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	5	3	
148	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	5	5	5	4	
149	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
150	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
151	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	
152	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	5	4	
153	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	5	4	
154	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	
155	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3	4	5	4	
156	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	4	4	4	
157	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	3	4	5	5	4	
158	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	4	5	5	5	
159	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3	5	5	5	4	
160	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
161	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
162	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
163	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	4	5	5	5	
164	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	3	5	5	4	4	
165	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	3	4	4	4	4	
166	5	5	4	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4	5	4	
167	4	4	5	4	4	5	4	5	5	4	3	4	5	5	5	
168	5	4	5	5	4	4	4	5	4	4	3	5	5	5	5	

รายละเอียดการตอบแบบสอบถาม

คนที่	ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม					ด้านถ่ายทอดความรู้				ด้านสถานที่/อาหาร				ด้านเจ้าหน้าที่		ภาพรวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	ข้อ 9	ข้อ 10	ข้อ 11	ข้อ 12	ข้อ 13	ข้อ 14		
169	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	3	5	5	5	4	
170	4	5	4	5	4	5	4	5	4	4	3	5	5	5	5	
171	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	
172	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	3	4	4	3	4	
173	4	4	4	5	4	5	4	4	3	4	5	4	5	4	4	
174	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	
175	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	
176	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	5	4	4	4	
177	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	
178	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
179	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	3	4	5	5	4	
180	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	
181	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	3	5	4	4	4	
182	5	4	4	4	5	4	4	5	5	4	3	4	5	5	4	
183	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	3	4	5	5	4	
184	5	5	5	5	5	5	4	5	4	4	3	4	5	5	4	



ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม</b>					
๑. การต้อนรับและการลงทะเบียน	๗๔ ๔๐.๒๒	๑๐๖ ๕๗.๖๑	๓ ๑.๖๓	๑ ๐.๕๔	๐ ๐.๐๐
๒. ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน	๖๒ ๓๓.๗๐	๑๑๓ ๖๑.๔๑	๘ ๔.๓๕	๑ ๐.๕๔	๐ ๐.๐๐
๓. เอกสารประกอบการสัมมนามีความเหมาะสม	๖๖ ๓๕.๘๗	๑๐๙ ๕๙.๒๔	๙ ๔.๘๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๔. ขั้นตอนการจัดสัมมนามีความยืดหยุ่นสามารถปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้	๖๓ ๓๔.๒๔	๑๑๐ ๕๙.๗๘	๑๑ ๕.๙๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๕. ระยะเวลาในการสัมมนามีความเหมาะสม	๕๖ ๓๐.๔๓	๑๑๔ ๖๑.๙๖	๑๔ ๗.๖๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
รวม	๓๔.๘๙	๖๐.๐๐	๔.๘๙	๐.๒๒	๐.๐๐
<b>ประเด็นความพึงพอใจ</b>					
ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านกระบวนการถ่ายทอดความรู้</b>					
๑. การสร้างบรรยากาศในการสัมมนา	๖๔ ๓๔.๗๘	๑๐๖ ๕๗.๖๑	๑๔ ๗.๖๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการสัมมนา	๕๗ ๓๐.๙๘	๑๑๖ ๖๓.๐๔	๑๑ ๕.๙๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๓. เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาแสดงความคิดเห็น	๑๐๗ ๕๘.๑๕	๖๘ ๓๖.๙๖	๙ ๔.๘๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
รวม	๔๑.๓๐	๕๒.๕๔	๖.๑๖	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>ด้านสถานที่/อาหาร</b>					
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา	๗๒ ๓๙.๑๓	๑๐๑ ๕๔.๘๙	๑๑ ๕.๙๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. ข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔๘ ๒๖.๐๙	๑๒๔ ๖๗.๓๙	๑๑ ๕.๙๘	๑ ๐.๕๔	๐ ๐.๐๐
๓. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๖ ๘.๗๐	๕๘ ๓๑.๕๒	๙๓ ๕๐.๕๔	๑๗ ๙.๒๔	๐ ๐.๐๐
๔. ความเหมาะสมของอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๑ ๒๒.๒๘	๑๒๔ ๖๗.๓๙	๑๘ ๙.๗๘	๑ ๐.๕๔	๐ ๐.๐๐
รวม	๒๔.๐๕	๕๕.๓๐	๑๘.๐๗	๒.๕๘	๐.๐๐

<u>ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดสัมมนา</u>					
๑. การบริการ/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๐๐ ๕๔.๓๕	๗๘ ๔๒.๓๙	๖ ๓.๒๖	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๐๐ ๕๔.๓๕	๗๖ ๔๑.๓๐	๘ ๔.๓๕	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
รวม	๕๔.๓๕	๔๑.๘๕	๓.๘๐	๐.๐๐	๐.๐๐
<u>ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ</u>	๔๙ ๒๖.๖๓	๑๒๘ ๖๙.๕๗	๗ ๓.๘๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐